

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение лицей №38  
города Ставрополя

ПРИКАЗ

31.08.2023 г.

№ 459

О проведении оценочных процедур в 2023-2024 учебном году

В соответствии с письмом Минпросвещения от 06.08.2021 г. СК-228/03. «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2023/2024 учебном году», письмом министерства образования СК от 22.07.2022г. №01-23/1 1036 «О формировании единого графика оценочных процедур на 2023-2024 учебный год» и с целью организованного проведения оценочных процедур

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию, учет и контроль за проведением, количеством оценочных процедур в МБОУ лицей № 38 г. Ставрополя во 2 —11 классах заместителя директора по УВР Л.М.Парасич.

2. Заместителю директора по УВР Л.М.Парасич сформировать график проведения оценочных процедур (контрольных, проверочных, диагностических и иных оценочных работ) в МБОУ лицей № 38 г. Ставрополя до 10.09.2023г.

3. Утвердить единые графики проведения оценочных процедур.

4. Учителям - предметникам при формировании графика контрольных, проверочных, диагностических и иных оценочных работ руководствоваться следующими требованиями:

4.1. Проводить все оценочные процедуры (работы) по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели.

4.2. Объём учебного времени, затрачиваемый на проведение оценочных процедур (работ) не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

4.3. Не проводить оценочные процедуры (работы) на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более одного урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании.

4.4. Не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры (работы) в день.

4.5. Исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры.

4.6. При проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала.

4.7. Не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

5. Провести оценочные процедуры в соответствии с графиком (приложение 1).

б. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ лицей № 38  
г. Ставрополя



Э.М. Козлова

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_ Л.М.Парасич