

Приложение 1  
к положению о системе  
наставничества педагогических  
работников  
в МБОУ лицей № 38  
города Ставрополя

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических  
работников в МБОУ лицей № 38 г. Ставрополя**

<b>№</b>	<b>Наименование этапа</b>	<b>Содержание деятельности и примерный план мероприятий</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
1.	<b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»;</li> <li>- Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации;</li> <li>– Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников ;</li> <li>– приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.</li> <li>– подготовка персонализированных программ наставничества.</li> </ul>	Сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР	Принятие нормативных актов
2.	<b>Формирование</b>	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Ежегодно сентябрь	Куратор	Сбор информации:

	<b>банка наставляемых</b>		(дополнительно по запросу)		определение запросов наставляемых и ресурсы наставников Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
		2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.			
<b>3.</b>	<b>Формирование банка наставников</b>	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.  2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор	Проведение анкетирования, проведение собеседования с наставниками  Формирование базы наставников, получение согласия на сбора и обработку персональных данных.
<b>4.</b>	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>	1) Формирование наставнических пар/групп.  2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.	Ежегодно октябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года	Директор МБОУ лицей № 38 г. Ставрополя  Куратор  Наставники	Формирование наставнических пар/групп.  Разработка и утверждение программ наставничества

		3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.			
5.	<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение педагогического совета или семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	Ежегодно апрель-май	<p>Директор МБОУ лицей № 38 г. Ставрополя</p> <p>Куратор</p>	Мониторинг работы, анализ анкетирования.
6.	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>	<b>Освещение мероприятий дорожной карты</b>	В течение учебного года	Администратор сайта	Материалы размещены на сайте ОО (ссылки)