

**СОГЛАСОВАНО:**



Председатель профсоюзного комитета  
МБОУ лицей №38 г. Ставрополя  
Д.Д.Синельникова/



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБОУ лицей №38 г.  
Ставрополя  
Е.М.Козлова /

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обеспечения учебниками  
обучающихся МБОУ лицей №38 г. Ставрополя, реализующей  
образовательные программы начального общего, основного общего и  
среднего общего образования

### 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок обеспечения учебниками обучающихся МБОУ СОШ №46 г. Ставрополя, реализующего образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения России от 21 сентября 2022 года №858 «О утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников», с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 21 июля 2023 года № 556 «О внесении изменений в приложения №1 и №2 к приказу Министерства Просвещения Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников», с приказом минпросвещения России от 21 февраля 2024г. №119"О внесении изменений в приложения № 1 и № 2 к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 858 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников", с постановлением Правительства Ставропольского края от 25 декабря 2013 года № 507-п «О нормативах обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного

начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Ставропольского края, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Ставропольского края».

2. Порядок определяет:

1) механизм обеспечения учебниками обучающихся МБОУ СОШ №46 г. Ставрополя;

2) основы взаимодействия общеобразовательных организаций с комитетом образования администрации города Ставрополя (далее - комитет образования) в процессе учебного книгообеспечения;

3) последовательность действий, механизмы учета, финансирования, выбора учебно-методического комплекта, сроки и уровни ответственности должностных лиц по вопросам учебного книгообеспечения.

3. Систему органов, взаимодействующих между собой в целях обеспечения обучающихся общеобразовательных организаций города Ставрополя учебниками, составляют общеобразовательные организации и комитет образования.

4. Обеспечение учебниками обучающихся МБОУ СОШ №46 г. Ставрополя осуществляется согласно федеральному перечню учебников, утвержденному приказом Минпросвещения РФ от 21 февраля 2024г. №119"О внесении изменений в приложения № 1 и № 2 к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 858 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников"

5. Обеспечение учебниками обучающихся осуществляется за счет:

1) учебников, имеющихся в библиотечном фонде общеобразовательного учреждения;

2) перераспределения учебников, имеющихся в муниципальном обменном учебном фонде и приобретенных на средства федерального и краевого бюджетов;

3) учебников, приобретаемых за счет средств субвенции, выделяемой местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, в части учебных расходов;

4) централизованных закупок учебников для муниципальных общеобразовательных организаций при условии выделения дополнительных средств из федерального бюджета и бюджета Ставропольского края;

5) иных источников, не запрещенных законодательством РФ (благотворительная деятельность).

## II. Учет фондов учебников библиотек общеобразовательных организаций

1. Образовательное учреждение формирует библиотечный фонд учебников, осуществляет их учет, обеспечивает сохранность и несет за них материальную ответственность.
2. Учет библиотечных фондов учебников и осуществляется общеобразовательным учреждением в соответствии с приказом Министерства культуры РФ «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» от 08.10.2012 № 1077.
3. Учет библиотечных фондов учебников отражает поступление, выбытие, объем всего фонда учебников и учебных пособий, служит основой для обеспечения сохранности фонда, правильного его формирования и использования, контроля за наличием и движением.
4. Учет библиотечных фондов учебников и учебных пособий осуществляется на основании следующих документов: «Книга суммарного учета учебников», «Картотека учета учебников», «Тетрадь учета учебных материалов временного характера», «Тетрадь замены утерянных учебников» и электронной системы учета учебной литературы.
5. Учету подлежат все виды учебников, включенные в библиотечный фонд.
6. Суммарный учет всех видов документов, поступающих или выбывающих из фонда библиотеки общеобразовательной организации, отражен в «Книге суммарного учета учебников». «Книга суммарного учета учебников» является документом финансовой отчетности и служит основанием для контроля за состоянием и движением учебного фонда.
7. Данные «Книги суммарного учета учебников» необходимо использовать для отражения состояния библиотечного фонда учебников и учебных пособий при заполнении отчетной документации.
8. Библиотечный фонд учебников учитывается и хранится отдельно от библиотечного фонда художественной литературы.
9. Ежегодно проводится инвентаризация библиотечных фондов учебников и учебных пособий.

## III. Механизм обеспечения обучающихся учебниками

1. Руководитель ОУ:
  - 2) назначает ответственных за учебное книгообеспечение;
  - 3) организует образовательный процесс в соответствии с учебно-методическими комплектами, утвержденными приказом общеобразовательной организации
2. Заведующий библиотекой ОУ:

1) обеспечивает в полном объеме бесплатными учебниками всех обучающихся за счет имеющихся учебных фондов, средств субвенции, выделяемой местным бюджетам, а также иных источников, не запрещенных законодательством РФ;

2) разрабатывает и утверждает:

Положение о порядке обеспечения учебниками обучающихся в общеобразовательной организации;

- план мероприятий по обеспечению учебниками обучающихся на предстоящий учебный год;

- список учебников, по которым будет осуществляться процесс в предстоящем учебном году;

- правила пользования библиотечными ресурсами общеобразовательной организации;

3) проводит инвентаризацию библиотечных фондов учебников;

4) анализируют состояние обеспеченности библиотечных фондов учебниками и передают результаты инвентаризации в комитет образования;

5) осуществляют закупку недостающих учебников для обучающихся на средства субвенции, выделяемой местным бюджетам, а также иных источников, не запрещенных законодательством РФ;

6) обеспечивают достоверность информации об имеющихся в библиотечных фондах учебниках, в том числе полученных от родителей в дар школе, распределении их по классам;

7) информируют обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке обеспечения, обучающихся учебниками и учебными пособиями в предстоящем учебном году через оформление информационных стендов и официальных сайтов с размещением на них: Положения о порядке обеспечения обучающихся учебниками и учебными в предстоящем учебном году, правил пользования учебными ресурсами библиотеки, в том числе учебниками, списка учебников по классам.

8) обеспечивают сохранность библиотечных фондов учебников через: введение за сохранность учебных фондов библиотек стимулирующих выплат, предусмотрев их в Положении о стимулирующих выплатах;

исполнение правил пользования учебными ресурсами библиотеки, в том числе учебниками, с определением мер ответственности за утерю или порчу учебников;

проведение рейдов среди обучающихся по сохранности и бережному отношению к учебникам.